



# RugbyClub Amsterdam



## OrganoGram

<b>Stichting Accommodatie Beheer &amp; Onderhoud I.O.</b>	<b>Dagelijks Bestuur</b>						<b>Vertrouwenspersoon VCP</b>
	Voorzitter Secretaris PenningMeester						
	Beleid & Coördinatie Vereniging Eerste Aanspreekpunt Externe Contacten						
	<b>Technische Uitvoering</b>			<b>Facilitaire Ondersteuning</b>			
	<b>TC</b>			<b>PR</b>	<b>Secretariaat</b>	<b>Financiën</b>	
	Hoofd TC Hoofd JeugdOntwikkeling Hoofd Arbitrage			Hoofd PR Hoofd Sponsoring EvenementenCie	Secretaris	PenningMeester	
	Technisch Beleid Coördinatie Trainingen & Wedstrijden Opleidingen Trainers, Coaches, Referees						
	<b>TeamManagement</b>	<b>WedstrijdCoördinatie</b>	<b>MaterialenBeheer</b>				
	TeamTrainers TeamCoaches TeamManagers TeamVerzorgers	WedstrijdSecretaris	MaterialenBeheerder				
	Samen Team Faciliteren Trainen & Coachen Refereeing Vervoer TeamEvenementen Verzorging	WedstrijdCoördinatie Uitnodigingen Coördinatie Veldbezetting Communicatie Kantine	Onderhoud Aanvulling Vervanging	WebsiteBeheer NieuwsbriefBeheer SponsorActiviteiten Evenementen	LedenAdministratie Post (in, uit en verdeling) Uitschrijven Vergaderingen Agenda Opstellen Notuleren Administratieve Contacten	Financiële Administratie Inning Contributies Inning Sponsorgelden Afdracht Financiële Verplichtingen Financieeel JaarVerslag	



# RugbyClub Amsterdam



## Toelichting OrganoGram

RugbyClub Amsterdam, bestaat uit twee belangrijke pijlers met aan het hoofd het Dagelijks Bestuur als bestuurlijk verantwoordelijk orgaan. In het DB nemen plaats voorzitter, secretaris, penningmeester. Zij houden zich bezig met beleid en coördinatie van de club en zijn tevens eerste aanspreekpunt voor andere organisaties.

### 1 Technische Commissie

De TC houdt zich bezig met sportgerelateerde zaken.

Organisatie van trainingen, coaching, refereeing, het management rond teams en de opleidingen, die daarvoor nodig zijn.

Hoofd TC, Hoofd JeugdOntwikkeling

- **TeamManagement**

De organisatie rond wedstrijden, trainingen en evenementen is een belangrijke taak voor belanghebbenden.

Het is belangrijk, dat ouders ook deelnemen aan de TeamFamilie van hun kind en taken als vervoer, training, coaching, verzorging, refereeing en evenementen willen waarnemen.

Wij streven ernaar optimale betrokkenheid van ouders te stimuleren en hen van tools te voorzien, die het spelplezier, de activiteiten en de ontwikkeling van het team van hun kind te waarborgen.

De seniorenteams bedruipen zich in deze organisatie zelf.

- **Wedstrijd Coördinatie**

De wedstrijdsecretaris verzorgt de logistiek rond de wedstrijden uit en thuis. Dat houdt in afstemming met teams, tegenstanders, scheidsrechters en veldbeheer, zodat de wedstrijden zoveel mogelijk doorgang kunnen vinden.

- **MaterialenBeheer**

De materialenbeheerder zorgt dat er voldoende en kwalitatief materiaal beschikbaar door onderhoud, aanschaf en vervanging. Hij stemt hierin af met de TC.



# RugbyClub Amsterdam



## 2 Facilitaire Ondersteuning

Alle club-brede communicatie en financiën loopt via deze functies.

- **PR**

Er is een belangrijke taak voor PR weggelegd waar het gaat om beeldvorming van de club, verbinding binnen en buiten, contact met stakeholders, fondsenwerving en sponsoring, organiseren van grote clubevenementen, etc.

Hoofd PR, Hoofd Sponsoring en EvenementenCommissie werken hierin nauw samen.

Website, nieuwsbrieven, gebruik van moderne media en contacten met nieuwsverspreiders worden hierbij ingezet.

- **Secretariaat**

Club-brede administratie wordt hier afgehandeld door de secretaris.

Denk aan ledenadministratie, in- en uitgaande post en de verdeling intern, uitschrijven bestuursvergaderingen, ALV, agendering, notulering en jaarverslag.

- **Financiën**

De penningmeester doet de club-brede financiële administratie, de inning van contributies en sponsorgelden, afdracht van financiële verplichtingen aan derde partijen en stelt jaarlijks een financieel jaarverslag op.

## Stichting Accommodatie Beheer & Onderhoud I.O.

Deze nog op te richten (ANBI-)stichting moet waarborgen, dat RugbyClub Amsterdam haar primaire functies kan uitoefenen en de komende decennia kan uitgroeien als vereniging.

Zij zorgt ervoor dat de vereniging niet aansprakelijk is voor fluctuaties en problemen met beheer en onderhoud van de accommodatie.

In deze zin is zij geen onderdeel van de RugbyClub, maar staat er wel naast.

## VCP VertrouwensPersoon

Deze functie staat eveneens naast de vereniging en is er eveneens geen onderdeel ervan.

Vertrouwelijkheid, onafhankelijkheid, neutraliteit hopen we hiermee optimaal te waarborgen.